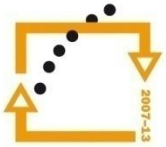


INVESTICE
DO ROZVOJE
VZDĚLÁVÁNÍ

Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola technická Brno, Sokolská 1

Šablona: Inovace a zkvalitnění výuky prostřednictvím ICT

Název: Databázové systémy

Téma: MS Access – formuláře a podformuláře

Autor: Ing. Kotásek Jaroslav

Číslo: VY_32_INOVACE_32–10

Anotace: *Prezentace přináší základní principy a poznatky pro vytváření formulářů s podformuláři. Naznačuje jejich vytvoření i příklady jejich nejčastějšího využití. Prezentace je určena pro žáky 4. ročníku strojírenství, zaměření informační systémy. Vytvořeno: listopad 2013.*

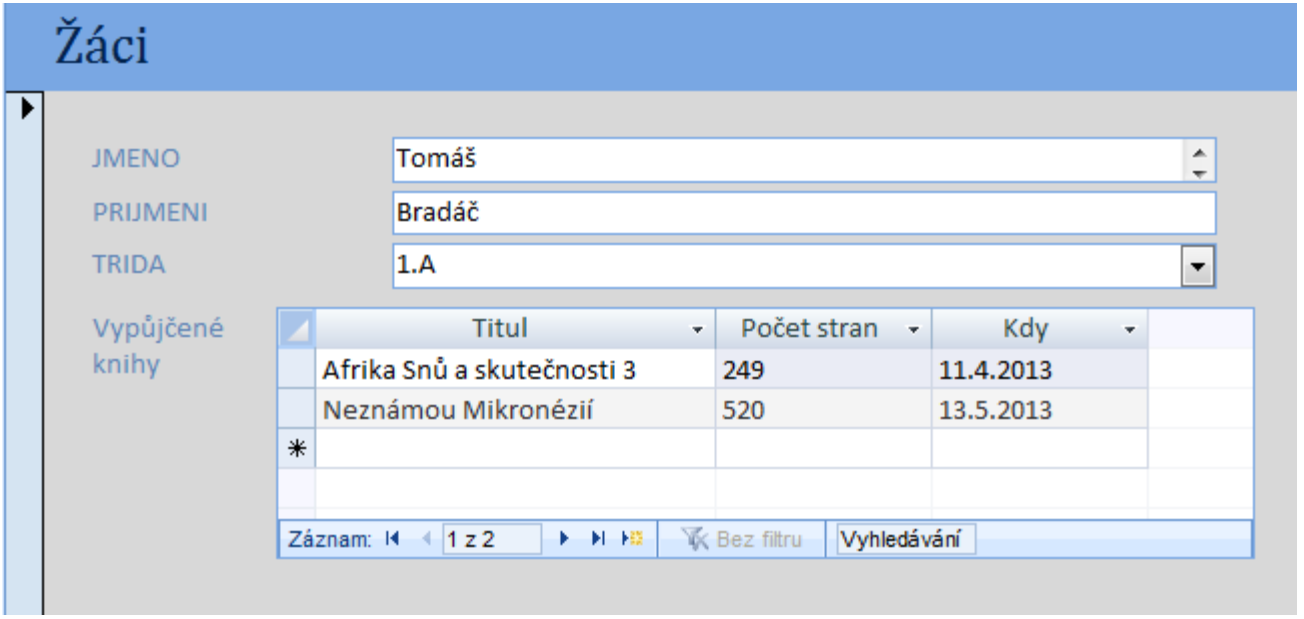
Podpora digitalizace a využití ICT na SPŠ CZ.1.07/1.5.00/34.0632

Formulář s podformulářem

se využívá všude tam, kde potřebujeme přehledně zobrazit výsledek relace typu 1:N. Konkrétně například zobrazit knihy, které si vypůjčil jeden žák nebo všechny žáky, kteří chodí do vybrané třídy.

Formulář s podformulářem můžeme vytvořit:

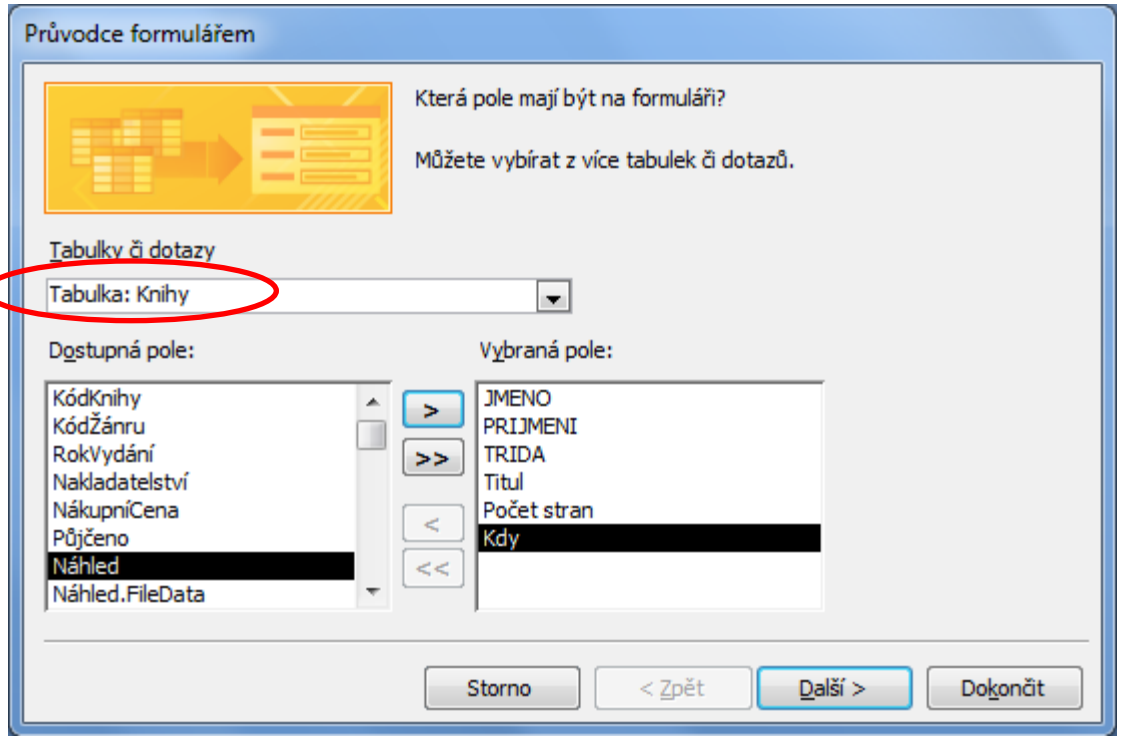
- ***pomocí průvodce***
- ***ručně*** (v návrhovém zobrazení)



Obrázek 1: Výsledný formulář s podformulářem.

Tvorba formuláře s podformulářem pomocí průvodce

V prvním kroku průvodce musíme zvolit položky z obou tabulek, které jsou součástí relace 1:N.

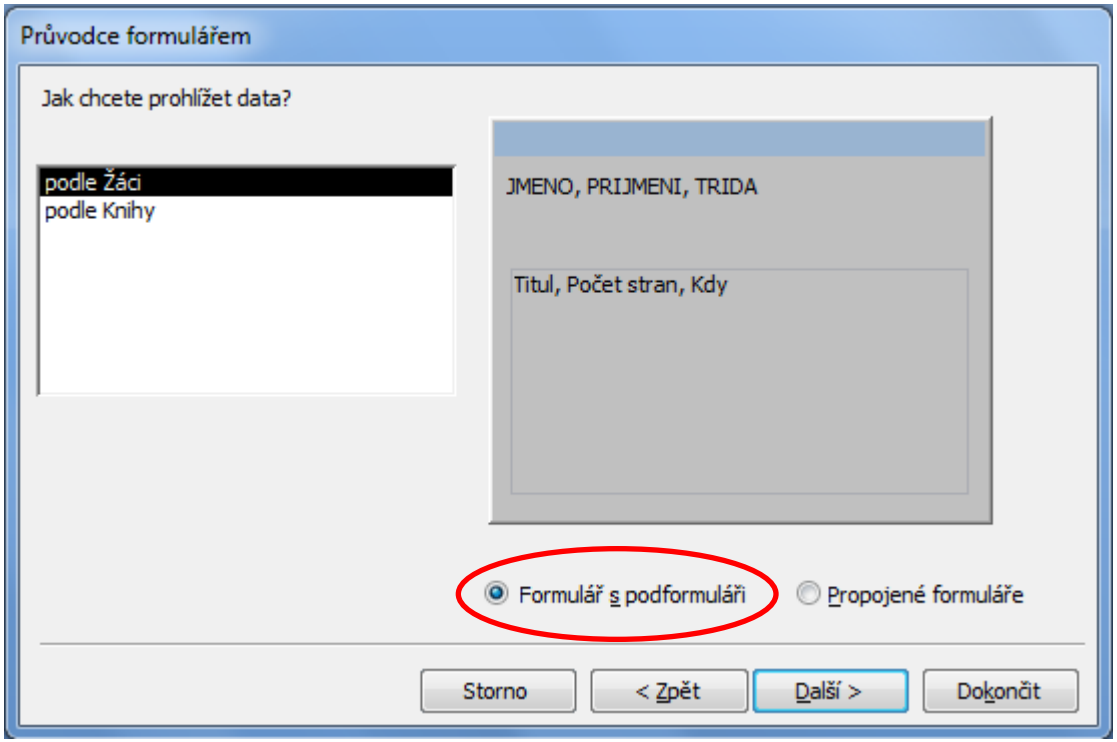


Obrázek 2: Výběr položek ze dvou tabulek.

Položky
JMENO,
PRIJMENI,
TRIDA
jsou z tabulky ***Žáci***

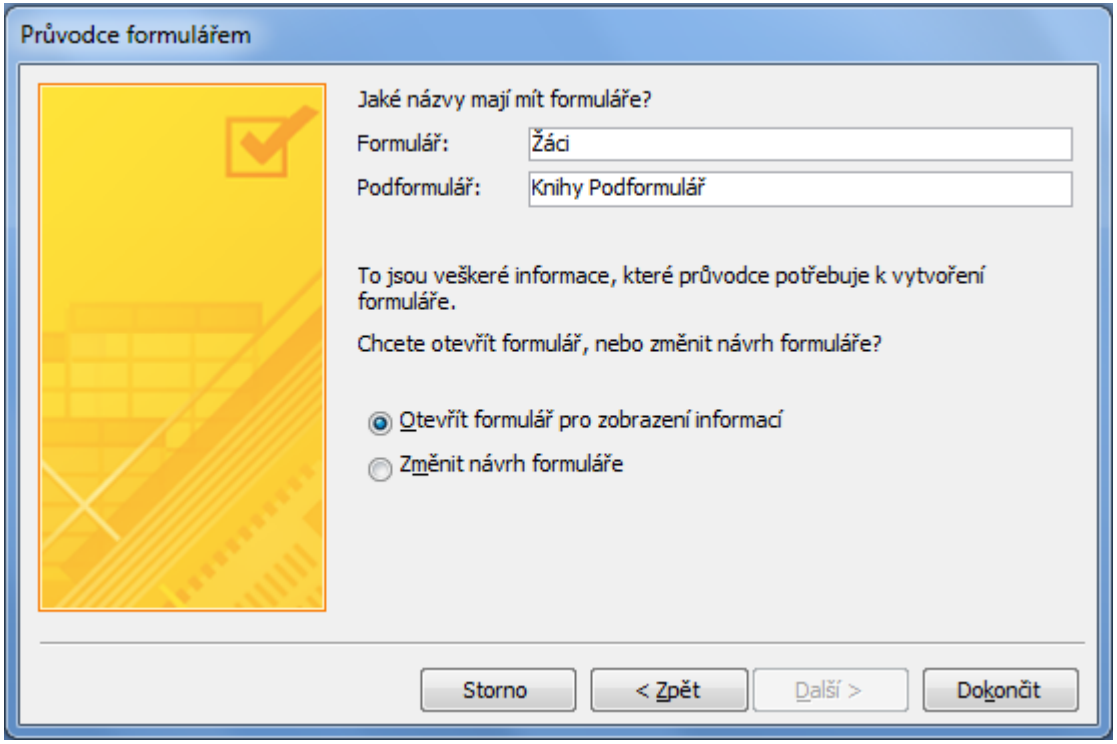
Položky
Titul,
Počet stran,
Kdy
jsou z tabulky ***Knihy***.

V následujícím okně průvodce je nutno vybrat volbu *Formulář s podformuláři*. Data chceme prohlížet podle tabulky ***Žáci***, to je podle tabulky, která je v relaci **1:N** na straně **1**. Položky z tabulky ***Knihy***, která je v relaci na straně **N**. budou vložena do podformuláře.



Obrázek 3: Nastavení způsobu prohlížení dat.

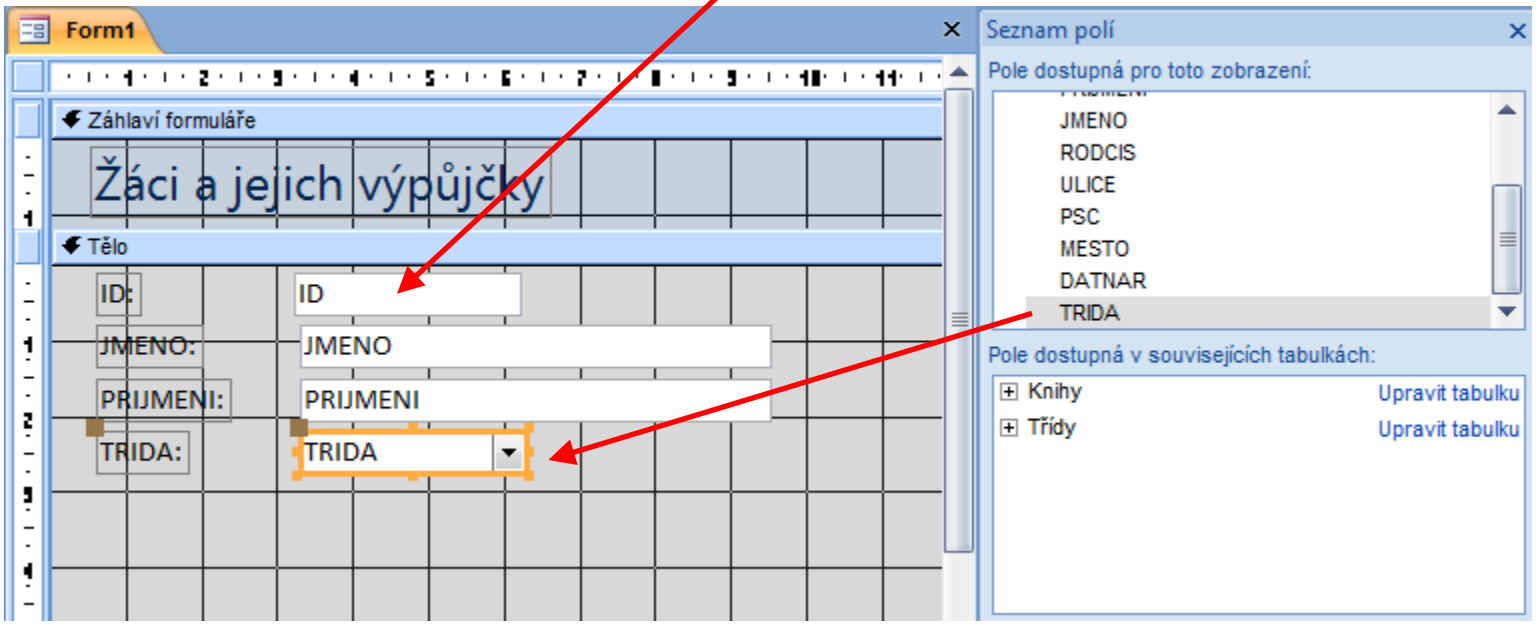
Průvodce se ukončuje pojmenováním formuláře i podformuláře. Oba je dále možno upravovat (v návrhovém zobrazení). Podformulář je možno používat i samostatně.



Obrázek 4: Zadání názvů formulářů.

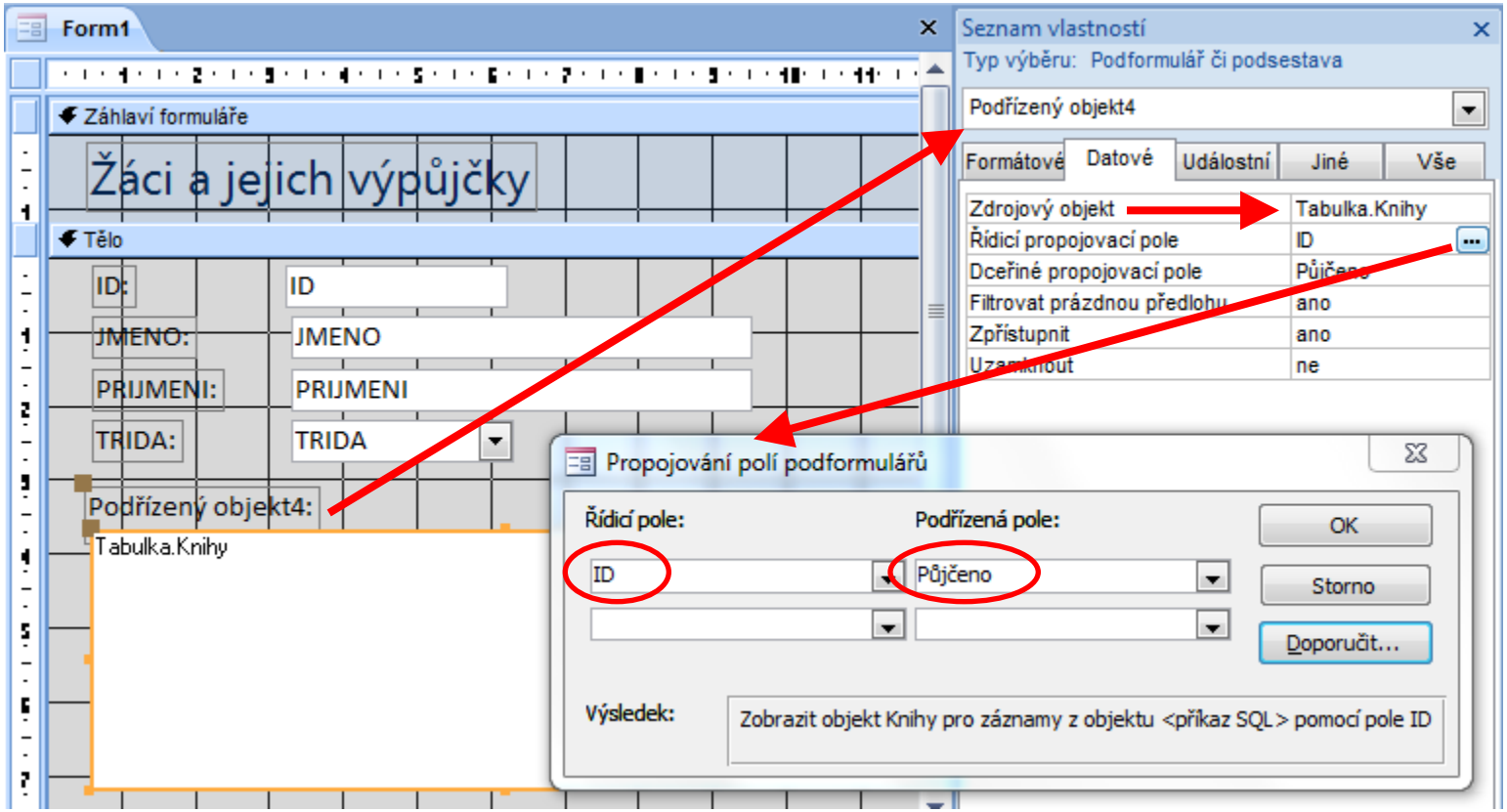
Ruční tvorba formuláře s podformulářem

V návrhovém zobrazení si z tabulky ***žáci*** (tabulka na straně **1** v relaci **1:N**) vybereme požadované položky. Mezi těmito položkami musí být i **primární klíč** – přes který je uskutečněna vazba 1:N.



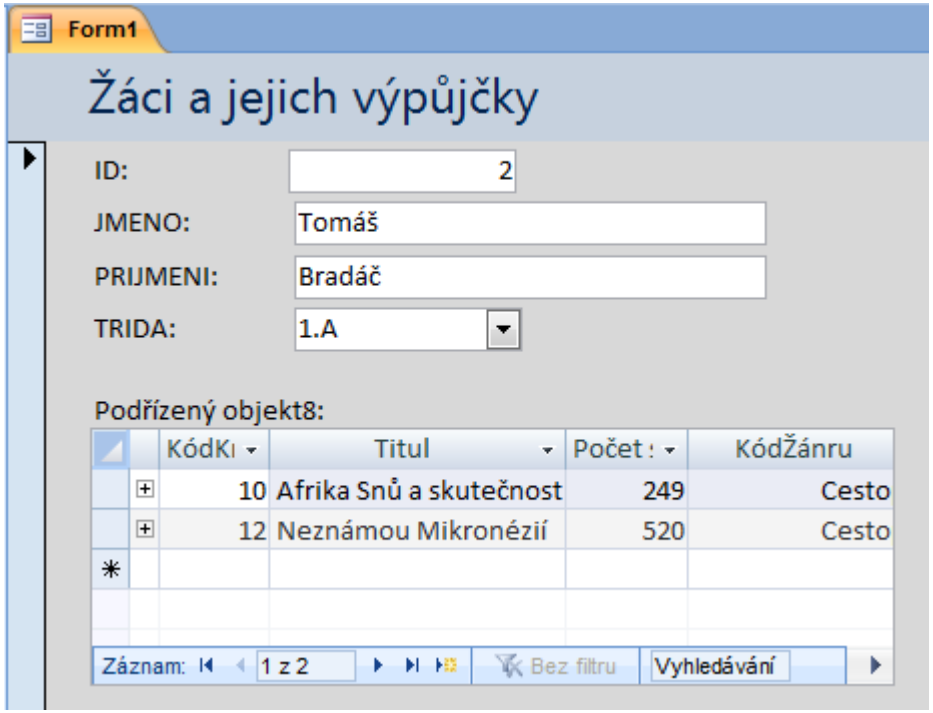
Obrázek 5: Vložení položek do formuláře.

Pro vložený objekt ***podformulář*** (*Podřízený objekt4*) se musí nastavit **Zdrojový objekt**. V našem případě *Tabulka Knihy*. Do **Propojování polí** se potom uvádí **řídící pole** (*ID*) a **podřízené pole** (*Půjčeno*).



Obrázek 6: Propojení formuláře s podformulářem.

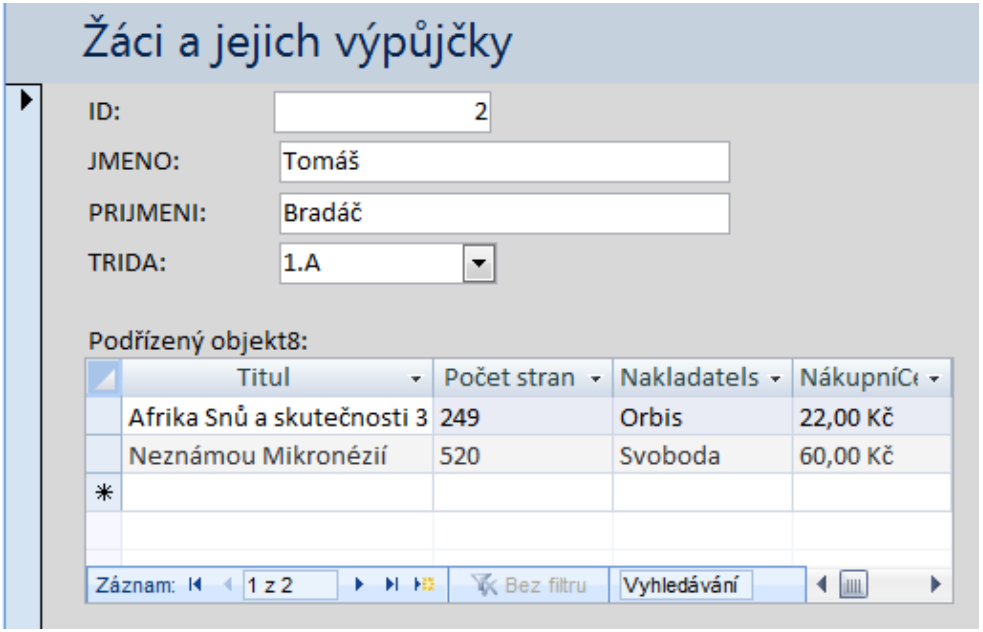
Do podformuláře se může vložit celá tabulka (zobrazeny jsou potom všechny její položky).



Obrázek 7: Podformulář s tabulkou.

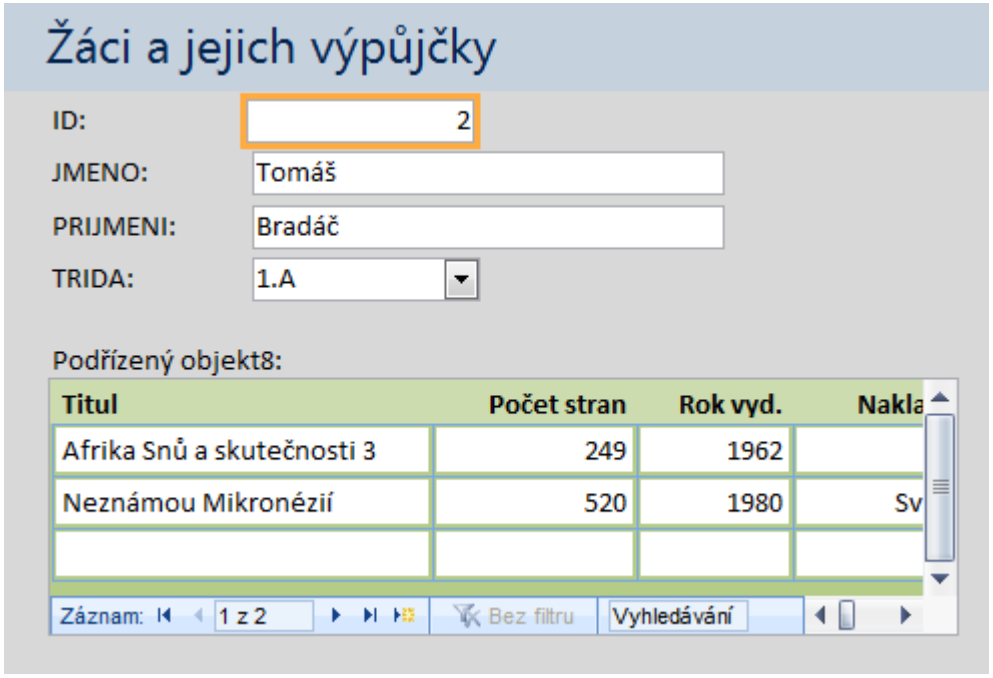
V případě nutnosti je možno do podormuláře místo tabulky vložit datový list nebo řádkový formulář. Tím je především možno zobrazit jen vybrané položky a lépe je formátovat.

Příklad datového listu.



Obrázek 8: Datový list v podformuláři.

Příklad řádkového formuláře.



Obrázek 9: Řádkový formulář v podformuláři.